

На основу члана 88. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. Гласник РС, бр. 88/2017), школски одбор Средње школе у Великом Градишту на седници одржаној дана _____ 2018. године донео је

ПОСЛОВНИК О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 1.

Ученички парламент Средње школе у Великом Градишту (у даљем тексту ученички парламент) је организација ученика Средње школе у Великом Градишту чији су првасходни задаци развијање демократских односа, остваривање и заштита права ученика и развијање сарадње са другим сличним организацијама у земљи и иностранству.

Сврха оснивања

Члан 2.

Ученички парламент се оснива ради:

- Давање мишљења и предлога стручним органима, школском одбору, савету родитеља и директору о: правилима понашања у школи, мерама безбедности ученика, годишњем плану рада, школском развојном плану, школском програму, начину уређивања школског простора, избору уџбеника, слободним и ваннаставним активностима, учешћу на спортским и другим такмичењима и организацији свих манифестација ученика у школи и ван њеи другим питањима од значаја за њихово образовање
- Разматрање односа и сарадње ученика и наставника односно стручног сарадника и атмосфере у школи
- Обавештавање ученика о питањима од посебног значаја за њихово школовање и о активностима ученичког парламента
- Активно учешће у процесу планирања развоја школе и самовредновања школе
- Предлагање чланова стручног актива за развојно планирање из реда ученика
- Заштита права ученика и укупно поправљање положаја ученика у школи
- Развијање културе дијалога, подстицање толеранције и развијање истинске солидарности
- Развијање свести о равнотежи између права и одговорности ученика
- Иницирање и реализација сопствених акција у области науке, културе, спорта и другим активностима од интереса за ученике школе
- Успостављање и развијање сарадње са ученичким парламентима и другим сличним организацијама младих у земљи и иностранству

Делатност

Члан 3.

Ученички парламент обавља послове утврђене Законом и Статутом ученичког парламента. План рада ученичког парламента саставни је део Годишњег плана рада школе.

Ради остваривања сврхе због које је основан, ученички парламент ће се бавити:

- Организовањем рада седница ученичког парламента и ресорних одбора Ученичког парламента
- Изјашњавањем о најважнијим питањима везаним за План рада школе, односно давање мишљења и предлога стручним органима школе
- Унапређивањем рада школских секција, друштава, клубова и других облика организовања ученика
- Организовањем разних облика научног, културног, спортског и другог исказивања ученика
- Израдом пројеката намењених подизању општег ученичког стандарда
- Организовањем добротворних и хуманитарних акција
- Организовањем јавних трибина и гостовања угледних личности из образовно-научног и јавног живота
- Популаризовањем предности средњошколског образовања и промоцијом Средње школе у Великом Градишту
- Успостављањем сарадње са другим омладинским неполитичким организацијама ради размене искустава и остваривања заједничких пројеката
- Остваривањем блиске сарадње са Наставничким већем, управом школе и другим органима школе.

Члан 4.

Парламент чине представници одељењских заједница и то по правилу два члана из сваке одељењске заједнице у школи који се бирају сваке школске године

Седнице парламента

Члан 5.

Парламентом председава председник парламента. Председника парламента бирају чланови парламента на првој седници, јавним гласањем просте већине.

Члан 6.

Парламент се редовно састаје једном месечно, а по потреби заказује се и ванредно заседање.

Ванредна седница Парламента може се заказати на образложени предлог или писмену иницијативу 1/3 чланова Ученичког парламента.

Ученички парламент:

- Доноси програм рада парламента за текућу школску годину
- Бира и разрешава председавајућег, заменика председавајућег и записничара
- Бира представнике проширеног састава школског одбора, стручног актива за самовредновање и стручног актива за развојно планирање из реда ученика
- Разматра и даје предлоге стручним органима школе
- Разматра и усваја извештај председника парламента

Члан 7.

Припреме дневног реда Парламента врше се у договору са директором школе или координатором парламента.

Члан 8.

У предлог дневног реда Парламента школе могу се уврстити она питања која спадају у надлежност Парламента према Закону и Статуту.

Члан 9.

За предложене тачке дневног реда потребно је припремити одговарајући писани материјал.

Члан 10.

Седнице Парламента сазива и утврђује дневни ред председник, а у његовом одсуству заменик председника. Председник Парламента, односно заменик дужан је да сазове Парламент на захтев:

- Директора школе
- Наставничког већа
- Школског одбора
- Синдиката школе
- Једне трећине чланова парламента

Члан 11.

Позив за седницу мора се доставити члановима најкасније три дана пре одржавања седнице.

- У позиву се морају назначити дан, час и место одржавања седнице.
- За поједине важније тачке дневног реда, уз позив се доставља и материјал односно извод из материјала за седницу.
- Поред позива за седницу Парламента, предлог дневног реда седнице објављује се и на огласној табли школе.

Ток рада на седници

Члан 12.

Мандат председника (односно заменика) траје једну годину, и по истеку мандата може поновно бити изабран.

Члан 13.

Председник утврђује присутност и одсутност чланова Парламента. Када се утврди да седници Парламента присуствује већина чланова Парламента од укупног броја, председник констатује да је постигнут кворум, односно да седница може да почне са радом. У противном одлаже седницу Парламента и заказује нову седницу.

Члан 14.

Председник Парламента, односно заменик се стара да се рад на седници правилно одвија и одржава ред на седници. Председник Парламента има следећа права и дужности:

- стара да се рад на седници Парламента одвија према утврђеном дневном реду
- даје реч члановима Парламента и другим учесницима на седници
- оправдава у појединим случајевима члановима Парламента одлазак са седнице
- потписује донете одлуке и закључке

- врши и друге послове у складу са Законом и Статутом.

Члан 15.

Члан Парламента има права и дужности:

- да присуствује седницама Парламента и да активно учествује у његовом раду
- да потврди свој долазак на седницу председнику парламента најкасније дан пре одржавања седнице
- да обавести председника Парламента у случају спречености да присуствује седници или накнадно оправда свој изостанак
- врши и друга права и дужности које проистичу из одредаба закона, статута и општих аката школе.

Члан 16.

Пре преласка на дневни ред, Парламент доноси одлуку о усвајању записника са претходне седнице и подноси усмено извештај са претходне седнице.

Члан 17.

Председник проглашава коначно утврђени дневни ред седнице, па се прелази на расправљање о појединим тачкама дневног реда.

Члан 18.

Свако ко жели да учествује у расправи мора претходно добити дозволу од председника. Пријављени учесник треба да говори само о питању из дневног реда, избегавајући опширност.

Члан 19.

Председник има право да опомене члана да се у расправи не удаљава од предмета дневног реда и да у свом излагању буде краћи и конкретнији. Ако се говорник ни после друге опомене не држи предмета дневног реда, председник ће му одузети реч.

Члан 20.

Расправа о појединим тачкама дневног реда траје све док сви пријављени говорници не заврше излагање. Председник закључује расправу о појединој тачки дневног реда када се утврди да више нема пријављених говорника.

Кворум и одлучивање

Члан 21.

Парламент може доносити одлуке ако седници присуствује више од половине укупног броја чланова Парламента. Парламент доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова.

Члан 22.

За сваки предлог о коме се расправља на седници, мора се донети одлука, састављена тако да јасно изражава шта се утврђује ко треба одлуку да изврши, на који

начин и у ком року. Прихваћена формулација одлуке уноси се у записник. Записник води записничар Парламента.

Члан 23.

Ако за решење истог питања има више предлога, председник ставља на гласање поједине предлоге, оним редом како су изложени. О сваком предлогу гласа се посебно.

Члан 24.

Гласање је по правилу јавно. Чланови Парламента гласају на тај начин што се изјашњавају "за" или "против" предлога, уздржавају од гласања или издвајају мишљење. У случају да је број "за" и "против" исти, гласање се понавља.

Члан 25.

Јавно гласање врши се дизањем руке. По завршеном гласању, председник утврђује резултат гласања.

Одржавање реда на седници

Члан 26.

Због ометања реда на седницама могу се према члановима и другим позваним лицима изрећи следеће мере:

- опомена на ред
- одузимање речи
- удаљење са седнице

Члан 27.

Сваки члан Парламента дужан је да благовремено, објективно и потпуно информисе одељењску заједницу о раду Парламента, донетим одлукама, предлозима и мишљењима.

Члан 28.

Председник парламента може својом одлуком опозвати члана Парламента и пре истека његовог мандата, ако у Парламенту не заступа интересе ученика одељењске заједнице која га је изабрала, или немарно, неодговорно и нередовно врши своју дужност.

Члан 29.

Одлуку о опозиву члана Парламента председник доставља одељенском старешини члана.

Записник

Члан 30.

На свакој седници Парламента води се записник који обавезно садржи:

- редни број седнице (рачунајући од почетка мандатног периода)
- место, датум и време одржавања
- имена присутних и одсутних чланова (навести имена оправдано одсутних)

- имена присутних лица која нису чланови
- констатацију да седници присуствује потребан број чланова за пуноважно одлучивање
- усвојен дневни ред
- формулацију одлука о којима се гласало
- закључке донете о појединим тачкама дневног реда
- време када је седница завршена или прекинута
- потпис председавајућег и записничара

Члан 31.

Записник се мора саставити и објавити најкасније пет дана по одржаној седници. Измене и допуне записника врше се само одлуком Парламента, приликом његовог усвајања.

Финансирање рада ученичког парламента

Члан 32.

Рад ученичког парламента финансира Школа у складу са својим могућностима. Савет родитеља школе може сваке године одвојити део новца прикупљеног по основу „ученичког динара“ за рад парламента и то у износу који се утврђује закључком Савета родитеља.

Парламент се може финансирати по основу донација правних и физичких лица.

Финансијско пословање парламента се обавља преко текућих рачуна Средње школе Великог Градишту, по одобрењу директора школе и уз поштовање важећих законских прописа.

Члан 33.

Тумачење одредаба овог Пословника даје школски одбор.

Члан 34.

Даном ступања на снагу Пословника престаје да важи Пословник о раду ученичког парламента донет на седници школског одбора одржаној 23.12.2014. године, заведен под бројем 1534/1 од 25.12.2014. године.

Члан 35.

Пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА
Вера Стокић